



HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE MANZANILLO

Dirección General de Desarrollo Urbano y Ecología

Área Emisora:

Nombre del Documento:

Medio Ambiente

Informe de Factibilidad Ambiental (IFA)

Documento Controlado

Clave: HAM-MA-MA-G-03

Última modificación: 30/10/12

Revisión: 1

Página 1 de 2

EL PRESENTE FORMATO TIENE LA FINALIDAD DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS ARTÍCULOS 22 Y 23 DEL REGLAMENTO DE ECOLOGIA PARA EL MUNICIPIO DE MANZANILLO.

LOS RUBROS QUE CONTIENE EL PRESENTE FORMATO SE DEBERÁN LLENAR CON LA MAYOR INFORMACIÓN DISPONIBLE O EN SU CASO GENERARLA, DEBIENDO SER FEHACIENTE Y RECIENTE, ADEMÁS CONSULTAR EL APARTADO DE ANEXOS. LA PRESENTACIÓN SERÁ EN FORMA CLARA Y CONCISA.

ESTA GUÍA DEBERÁ SER REQUISITADA EN FORMA CLARA Y CONCISA, DE NINGUNA MANERA SE DEBE ENFOCAR COMO UN CUESTIONARIO Y DEBERÁ SER PRESENTADA A ESTA DIRECCIÓN ORIGINAL Y DOS COPIAS (DE LAS CUALES UNA DEBERÁ DECIR "PARA CONSULTA PÚBLICA") ACOMPAÑADOS DE LA INFORMACIÓN DEL MISMO EN UN CD EN FORMATO WORD Y LOS PLANOS DEL PROYECTO EN FORMATO DIGITAL (AUTOCAD).

I.- DATOS GENERALES.

- 1.- NOMBRE DE LA EMPRESA U ORGANISMO SOLICITANTE (Deberá anexar copia del acta constitutiva en caso de ser persona moral).
- 2.- NOMBRE Y PUESTO DEL RESPONSABLE DEL PROYECTO (Deberá anexar copia de carta poder en caso de no ser el propietario).
- 3.- NACIONALIDAD DE LA EMPRESA.
- 4.- ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA EMPRESA U ORGANISMO.
- 5.- DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES
- 6.- CÁMARA O ASOCIACIÓN A LA QUE PERTENECE LA EMPRESA U ORGANISMO, INDICANDO:
NUMERO DE REGISTRO
FECHA DE INGRESO.
REGISTRÓ FEDERAL DE CAUSANTE

II.- UBICACIÓN Y DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA O ACTIVIDAD PROYECTADA.

- 1.- NOMBRE DEL PROYECTO.
- 2.- NATURALEZA DEL PROYECTO, (descripción general del proyecto) INDICANDO LA CAPACIDAD PROYECTADA Y LA INVERSIÓN REQUERIDA EN LAS OBRAS O ACTIVIDADES PROYECTADAS QUE POR SU NATURALEZA PUEDAN CONSIDERARSE CON UN ALTO POTENCIAL DE DESEQUILIBRIO PARA EL MEDIO AMBIENTE.
- 3.- VIDA ÚTIL DEL PROYECTO.
- 4.- PROGRAMA DE TRABAJO (anexar cronograma).
- 5.- UBICACIÓN FÍSICA DEL PROYECTO. (Anexar plano arquitectónico y de conjunto del proyecto propuesto, y de ser posible con la anuencia de las autoridades municipales competentes; se debe anexar un croquis de localización del predio, especificando: Estado, municipio y localidad).
- 6.- SITUACIÓN LEGAL DEL PREDIO (compra, venta, concesión, expropiación, otros). Se deben anexar copias de comprobantes (escrituras, título de propiedad o documento que avale la legal posesión y usufructo).

7.- SUPERFICIE REQUERIDA (Ha. M2.).

8.- COLINDANCIAS DEL PREDIO Y ACTIVIDAD QUE SE DESARROLLAN EN CADA UNA DE ELLAS.

9.- OBRA CIVIL DESARROLLADA PARA PREPARACIÓN DEL TERRENO.

10.- VÍAS DE ACCESO (marítimas y terrestres).

11.- REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA.

12.- OBRAS O SERVICIOS DE APOYO A UTILIZAR EN LAS DIFERENTES ETAPAS DEL PROYECTO.

13.- SITIOS ALTERNATIVOS PARA EL DESARROLLO DE LA OBRA O ACTIVIDAD.

III.- DESCRIPCIÓN DEL PROCESO CONSTRUCTIVO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO.

1.- MATERIALES Y SUSTANCIAS QUE SERÁN UTILIZADOS EN LAS ETAPAS DE PREPARACIÓN DEL SITIO, CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA OBRA O ACTIVIDAD PROYECTADA. ENLISTAR E INDICAR VOLÚMENES.

2.- INDICAR LUGARES DE DONDE SE PROVEERÁN LOS MATERIALES NECESARIOS PARA LA OBRA (en caso de que sean bancos de material geológico citar nombre y localización).

2.1.- PROFUNDIDAD DEL MANTO FRIÁTICO.

2.2.- REFERENCIAS E INFORMACIÓN CON RESPECTO AL SITIO, SI EXISTE UNA ZONA DE FRACTURA GEOLÓGICA.

2.3.- CARACTERÍSTICAS DEL SUELO.

2.4.- MATERIAL DE CUBIERTA Y VEGETACIÓN PRESENTE (anexar fotografías).

2.5.- UBICACIÓN CON RESPECTO A CUERPOS DE AGUA, ZONAS DE RECARGA, ETC.

2.6.- TOPOGRAFÍA.

3.- EQUIPO REQUERIDO PARA LAS ETAPAS DE PREPARACIÓN DE SITIOS, CONSTRUCCIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA OBRA O ACTIVIDAD PROYECTADA. ENLISTAR E INDICAR CAPACIDAD INSTALADA.

4.- RECURSOS NATURALES DEL ÁREA QUE SERÁN APROVECHADOS EN LAS DIFERENTES ETAPAS. ESPECIFICAR.

5.- REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA.


6.- EN CASO DE UNA INDUSTRIA DE TRANSFORMACIÓN Y/O EXTRACTIVA, INDICAR: LAS SUSTANCIAS O MATERIALES QUE SERÁN UTILIZADOS EN EL PROCESO. ENLISTAR LOS PRODUCTOS FINALES.

7.- FUENTE DE SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y/O COMBUSTIBLE.

8.- REQUERIMIENTOS DE AGUA CRUDA Y POTABLE Y FUENTE DE SUMINISTRO.

9.- OBRAS O SERVICIOS DE APOYO A UTILIZAR EN LAS DIFERENTES ETAPAS DEL PROYECTO.

10.- SITIOS ALTERNATIVOS PARA EL DESARROLLO DE LA OBRA O ACTIVIDAD (en caso de contar con ellos).

	HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE MANZANILLO			
	Dirección General de Desarrollo Urbano y Ecología			
	Área Emisora:		Nombre del Documento:	
	Medio Ambiente		Informe de Factibilidad Ambiental (IFA)	
Documento Controlado	Clave: HAM-MA-MA-G-03	Última modificación: 30/10/12	Revisión: 1	Página 2 de 2

IV.- BENEFICIOS APORTADOS POR EL PROYECTO.

- 1.- ESPECIFICAR A CUANTAS PERSONAS BENEFICIARA EL PROYECTO.
- 2.- ENLISTAR BENEFICIOS.

V.- VINCULACIÓN CON LAS NORMAS Y REGULACIONES SOBRE EL USO DEL SUELO.

- 1.- OBSERVANCIA DE LAS NORMAS, VINCULACIONES Y REGULACIONES SOBRE EL USO DEL SUELO EN EL ÁREA CORRESPONDIENTE. CONSIDERANDO LOS ELEMENTOS SIGUIENTES :
 - PLAN DIRECTOR URBANO RESPECTIVO (en caso de contar con esa normatividad).
 - PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO.
 - PLANES PROGRAMAS ECOLÓGICOS DEL TERRITORIO NACIONAL, PROMULGADOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD Y REGULACIÓN ECOLÓGICA DEL INSTITUTO NACIONAL DE ECOLOGÍA (I.N.E.).
 - SISTEMA NACIONAL O ESTATAL DE ÁREAS PROTEGIDAS.
 - NORMAS OFICIALES MEXICANAS.

VI.- IDENTIFICACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES. INDICAR Y ANEXAR METODOLOGÍA(S) UTILIZADA(S) PARA EL FIN (Procurar seleccionar las que cuantifiquen los impactos).

- 1.- IDENTIFICACIÓN DE IMPACTOS.
- 2.- RESIDUOS Y EMISIONES GENERADOS.

EMISIONES A LA ATMÓSFERA.
DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES.
RESIDUOS SÓLIDOS.
EMISIONES DE RUIDO.
OTROS.
- 3.- ALTERACIONES AL EQUILIBRIO ECOLÓGICO.

FLORA.
FAUNA.
SUELO.
AGUA.
ATMÓSFERA.

VII.- POSIBLES ALTERACIONES AMBIENTALES A CAUSA DEL PROYECTO PROPUESTO Y MEDIDAS DE MITIGACIÓN.

- 1.- ESCENARIO DEL PAISAJE ANTES DEL PROYECTO. EN ESTE APARTADO EL PROPONENTE DARÁ A CONOCER LAS MEDIDAS Y ACCIONES A SEGUIR POR EL ORGANISMO INTERESADO, con la finalidad de prevenir o mitigar los impactos que la obra o actividad provocará en cada etapa de desarrollo del proyecto. Las medidas y acciones deben presentarse en forma de programa en el que se precisen el impacto potencial y la(s) medida(s) adoptada(s) en cada una de las etapas.
- 2.- ESCENARIO DEL PAISAJE DESPUÉS DEL PROYECTO.

VIII.- CONCLUSIONES

FINALMENTE, CON BASE A UNA AUTOEVALUACIÓN INTEGRAL DEL PROYECTO, EL SOLICITANTE DEBERÁ REALIZAR UN BALANCE EN DONDE SE DISCUTIRÁN LOS BENEFICIOS QUE GENERE EL PROYECTO Y SU IMPORTANCIA EN LA ECONOMÍA LOCAL REGIONAL O NACIONAL Y LA INFLUENCIA DEL PROYECTO EN LA MODIFICACIÓN DE LOS PROCESOS NATURALES Y EN GENERAL QUE POSIBLE DESEQUILIBRIO

ECOLÓGICO PUDIERA GENERARSE CON LA REALIZACIÓN DE LA OBRA O ACTIVIDAD.

IX.- BIBLIOGRAFÍA.

X.- ANEXOS.

PARA REALIZAR LA EVALUACIÓN DEL PRESENTE PROYECTO ES NECESARIO QUE SE ACOMPAÑE DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN.

- 1.- Título de propiedad del predio (copia).
- 2.- Vocacionamiento de uso de suelo expedido por el H. Ayuntamiento respectivo (copia).
- 3.- Dictamen de cambio de uso de suelo, expedido por la Semarnat (copia).
- 4.- Acta Constitutiva de la empresa (en caso de personas morales).
- 5.- En caso de ser representante legal de la empresa, presentar carta poder que lo acredite como tal (copia).
- 6.- Croquis de Localización.
- 7.- Memoria fotográfica.
- 8.- Conjunto de planos arquitectónicos, de ingeniería, constructivos y detalles (copias).
- 9.- En caso de necesitar alguna fosa séptica para el tratamiento de las aguas usadas, anexar el diseño y tipo de fosa, además su ubicación dentro del predio, y trámite respectivo ante la C.N.A. (copia).
- 10.- Si al término del proyecto considera realizar medidas de reforestación, deberá realizar un proyecto de reforestación, calendarizando acciones, (indicando tipo de vegetación, densidad y ubicación).
- 11.- Plano topográfico indicando la vegetación arbórea existente indicando especie.
- 12.- Plano hidrológico indicando la existencia de escurrimientos o aguas subterráneas.
- 13.- Fotografía aérea del sitio (esta de manera opcional).

NOTA: EN CASO DE NECESITAR EL DERRIBO DE ALGÚN ÁRBOL PRESENTAR SOLICITUD O PERMISO A LA DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.

Anexos para el Informe de Factibilidad Ambiental (IFA).

- 1.- Título de propiedad del predio (copia).
- 2.- Vocacionalmente de uso del suelo expedido por el H. Ayuntamiento respectivo (copia).
- 3.- Dictamen de cambio de uso de suelo, expedido por la Semarnat (copia). En caso de que aplique.
- 4.- Acta Constitutiva de la empresa (en caso de personas morales).
- 5.- En caso de ser representante legal de la empresa, presentar carta poder que lo acredite como tal (copia).
- 6.- Croquis de Localización.
- 7.- Memoria fotográfica.
- 8.- Conjunto de planos arquitectónicos, de ingeniería, constructivos y detalles (copias).
- 9.- En caso de necesitar alguna fosa séptica para el tratamiento de las aguas usadas, anexar el diseño y tipo de fosa, además su ubicación dentro del predio, y trámite respectivo ante la C.N.A. (copia).
- 10.- Si al término del proyecto considera realizar medidas de reforestación, deberá realizar un proyecto de reforestación, calendarizando acciones, (indicando tipo de vegetación, densidad y ubicación).
- 11.- Plano topográfico indicando la vegetación arbórea existente indicando especie.
- 12.- Plano hidrológico indicando la existencia de escurrimientos o aguas subterráneas.
- 13.- Fotografía área del sitio (esta de manera opcional).

Anexos para el Informe de Factibilidad Ambiental (IFA).

- 1.- Título de propiedad del predio (copia).
- 2.- Vocacionalmente de uso del suelo expedido por el H. Ayuntamiento respectivo (copia).
- 3.- Dictamen de cambio de uso de suelo, expedido por la Semarnat (copia). En caso de que aplique.
- 4.- Acta Constitutiva de la empresa (en caso de personas morales).
- 5.- En caso de ser representante legal de la empresa, presentar carta poder que lo acredite como tal (copia).
- 6.- Croquis de Localización.
- 7.- Memoria fotográfica.
- 8.- Conjunto de planos arquitectónicos, de ingeniería, constructivos y detalles (copias).
- 9.- En caso de necesitar alguna fosa séptica para el tratamiento de las aguas usadas, anexar el diseño y tipo de fosa, además su ubicación dentro del predio, y trámite respectivo ante la C.N.A. (copia).
- 10.- Si al término del proyecto considera realizar medidas de reforestación, deberá realizar un proyecto de reforestación, calendarizando acciones, (indicando tipo de vegetación, densidad y ubicación).
- 11.- Plano topográfico indicando la vegetación arbórea existente indicando especie.
- 12.- Plano hidrológico indicando la existencia de escurrimientos o aguas subterráneas.
- 13.- Fotografía área del sitio (esta de manera opcional).

Anexos para el Informe de Factibilidad Ambiental (IFA).

- 1.- Título de propiedad del predio (copia).
- 2.- Vocacionalmente de uso del suelo expedido por el H. Ayuntamiento respectivo (copia).
- 3.- Dictamen de cambio de uso de suelo, expedido por la Semarnat (copia). En caso de que aplique.
- 4.- Acta Constitutiva de la empresa (en caso de personas morales).
- 5.- En caso de ser representante legal de la empresa, presentar carta poder que lo acredite como tal (copia).
- 6.- Croquis de Localización.
- 7.- Memoria fotográfica.
- 8.- Conjunto de planos arquitectónicos, de ingeniería, constructivos y detalles (copias).
- 9.- En caso de necesitar alguna fosa séptica para el tratamiento de las aguas usadas, anexar el diseño y tipo de fosa, además su ubicación dentro del predio, y trámite respectivo ante la C.N.A. (copia).
- 10.- Si al término del proyecto considera realizar medidas de reforestación, deberá realizar un proyecto de reforestación, calendarizando acciones, (indicando tipo de vegetación, densidad y ubicación).
- 11.- Plano topográfico indicando la vegetación arbórea existente indicando especie.
- 12.- Plano hidrológico indicando la existencia de escurrimientos o aguas subterráneas.
- 13.- Fotografía área del sitio (esta de manera opcional).

Anexos para el Informe de Factibilidad Ambiental (IFA).

- 1.- Título de propiedad del predio (copia).
- 2.- Vocacionalmente de uso del suelo expedido por el H. Ayuntamiento respectivo (copia).
- 3.- Dictamen de cambio de uso de suelo, expedido por la Semarnat (copia). En caso de que aplique.
- 4.- Acta Constitutiva de la empresa (en caso de personas morales).
- 5.- En caso de ser representante legal de la empresa, presentar carta poder que lo acredite como tal (copia).
- 6.- Croquis de Localización.
- 7.- Memoria fotográfica.
- 8.- Conjunto de planos arquitectónicos, de ingeniería, constructivos y detalles (copias).
- 9.- En caso de necesitar alguna fosa séptica para el tratamiento de las aguas usadas, anexar el diseño y tipo de fosa, además su ubicación dentro del predio, y trámite respectivo ante la C.N.A. (copia).
- 10.- Si al término del proyecto considera realizar medidas de reforestación, deberá realizar un proyecto de reforestación, calendarizando acciones, (indicando tipo de vegetación, densidad y ubicación).
- 11.- Plano topográfico indicando la vegetación arbórea existente indicando especie.
- 12.- Plano hidrológico indicando la existencia de escurrimientos o aguas subterráneas.
- 13.- Fotografía área del sitio (esta de manera opcional).